



Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen

Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen
Hörder Burgplatz 1
44263 Dortmund
Mail: thomas.moeller@ska.nrw
Fax: 0231 222 40 716

Einfach den Anmeldevordruck ausfüllen und per E-Mail an thomas.moeller@ska.nrw senden.
Nachdem wir Ihre Anmeldung geprüft haben, erhalten Sie eine Anmeldebestätigung per E-Mail.

Anmeldung zum Studium „Betriebswirt/-in Banking & Finance“

Name

Vorname

Geburtsdatum

Geburtsort

E-Mail

Mobilnummer

PLZ | Wohnort

Straße

Die nachfolgenden für die Zulassung zum Studiengang erforderlichen Voraussetzungen werden erfüllt (bitte ankreuzen und Nachweise beifügen):

- Staatlich anerkannter Abschlussgrad „Geprüfte/r Bankfachwirt/-in“ oder
- Abschlussgrad „Bankfachwirt/-in S“ oder
- vergleichbarer Kenntnisstand: _____

1. Buchung Studiengang Betriebswirt Banking & Finance

Angebots-Nummer	Bezeichnung	Start	Preis
<input type="checkbox"/> 86.100	Betriebswirt/-in Banking & Finance	<input type="checkbox"/> 1. März 20____ <input type="checkbox"/> 1. September 20____	3.690 €
Studienvariante	<input type="checkbox"/> Onlinestudium	<input type="checkbox"/> Präsenzstudium	

2. Buchung Wahlpflichtfach oder Anrechnung

Ich wähle folgende **Wahlpflichtmodule**
(Wahl 3 aus 5 oder Anrechnung)

- BW-05 Führung und Kommunikation
- BW-06 Selbstverständnis, Werte, Geschäftspolitik der Sparkassen
- BW-07 Gesamtbanksteuerung
- BW-08 Portfoliomanagement
- BW-09 Private und Corporate Banking
- Anrechnung Fachseminar (bitte Nachweis beifügen)

4. Einwilligung des Studierenden zum Datenschutz

Einwilligungserklärung

- Ja, ich willige ausdrücklich ein, dass die Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen meine personenbezogenen Daten für die oben genannten Zwecke erheben und verarbeiten darf.
- Ja, ich willige ein, dass ich an meine oben genannte E-Mail-Adresse und Telefonnummer werbliche Informationen - insbesondere den Newsletter - zu Produkten, Dienstleistungen und Veranstaltungen der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen erhalte.

Meine Einwilligungserklärung kann ich jederzeit schriftlich gegenüber der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen, Hörder Burgplatz 1, 44263 Dortmund oder per E-Mail an datenschutz@sparkassenakademie-nrw.de widerrufen.

Diese Einwilligungen können Sie jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Bitte lesen Sie unsere Datenschutzhinweise, um sich darüber zu informieren, wie die Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen diesen Schutz gewährleistet und welche Datenarten zu welchem Zweck verarbeitet werden.

6. Vereinbarungen zur Teilnahme am Studiengang „Betriebswirt/-in Banking & Finance“ der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen

I. Ziel und Inhalte des Studiums

- (1) Das Studium dient der optimalen Vorbereitung der Teilnehmer auf hochqualifizierte Aufgaben im Management von Unternehmen im Finanzdienstleistungssektor oder im Finanzbereich anderer Branchen.
- (2) Der Studiengang vermittelt grundlegende Managementkompetenzen (Unternehmensführung, Marketing und Vertriebsmanagement, Digitale Geschäftsmodelle, Selbstorganisation und Projektmanagement)“ und vertiefende Kompetenzen in wählbaren bankfachlichen Themenfeldern.

II. Rechtliche Grundlagen des Studiengangs

Der Fernstudiengang ist von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht unter der Zulassungsnummer xxx zugelassen worden.

III. Zulassung

- (1) Zum Studiengang „Betriebswirt Banking & Finance“ kann zugelassen werden, wer
 - den staatlich anerkannten Abschlussgrad „Geprüfte/r Bankfachwirt/-in“ oder
 - den Abschluss „Bankfachwirt/-in S“ eine Sparkassenakademie oder
 - eine vergleichbare Qualifikation nachweist.
- (2) Die Einhaltung der Zulassungsvoraussetzungen ist durch den Bewerber entsprechend nachzuweisen (z. B. durch Vorlage von Zeugnissen).

IV. Preise, Kosten und Zahlungsweise

- (1) Die unter Abschnitt 1 genannten Studiengebühren verstehen sich inklusive der notwendigen Studienunterlagen, Zugang zur Lernplattform sowie Betreuung der Studierenden durch Dozenten und durch die Sparkassenakademie. Die Gebühren trägt der Teilnehmer oder der anmeldende Arbeitgeber. Für den Einzug der Teilnahmegebühren erteilt der Teilnehmer oder der Arbeitgeber der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen ein SEPA-Lastschriftmandat.
- (2) Die Studiengebühren sind in zwei Raten zu Semesterbeginn zu zahlen.
- (3) Reisekosten und etwaige Kosten der Unterbringung und Verpflegung bei Präsenzveranstaltungen und Prüfungen trägt der Teilnehmer.
- (4) Kosten für weiterführende Literatur (freiwillig) trägt der Teilnehmer.

V. Studienmaterial / Betreuung / Lernplattform

- (1) Die Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen führt den Studiengang „Betriebswirt/-in Banking & Finance“ in einem „Blended-Learning-Ansatz“ mit abwechselnden Selbststudien- und Unterrichtsphasen durch.
- (2) Für die Selbstlernphasen erhält der Studierende geeignetes Studienmaterial von der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen.

- (3) Die Betreuung der Teilnehmer in Bezug auf die Lehrinhalte, sowie die organisatorische Durchführung erfolgen durch die Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen.
- (4) Die Teilnehmer erhalten Zugang einer Online-Lernplattform. Dort stehen Ihnen Lehrbriefe, Übungsaufgaben, Klausuren und organisatorische Hinweise zur Verfügung.

VI. Systemanforderungen

- (1) Die Teilnehmer benötigen einen PC oder ein Tablet bzw. Smartphone mit Internetzugang und einen Browser in der aktuellen Version.
- (2) Weiterhin ist eine Software zum Öffnen von PDF-Dokumenten (z. B. Adobe Acrobat Reader) erforderlich.
- (3) Für die Teilnahme an Onlineklausuren ist ein Smartphone mit Kamera erforderlich.

VII. Unterricht

- (1) Verteilt über die Studiendauer finden Unterrichtsveranstaltungen statt.
- (2) Der Unterricht findet - je nach gewählter Studienvariante - in Präsenzform oder als Online-Seminar statt.
- (3) Die Eröffnungsveranstaltung findet online statt.

VIII. Prüfungen

- (1) Um den Studiengang mit dem Abschlussgrad „Betriebswirt/-in“ erfolgreich zu absolvieren, müssen die entsprechenden Modulprüfungen bestanden werden.
- (2) Das Prüfungsverfahren regelt die Prüfungsordnung der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen.

IX. Kündigung

- (1) Eine Kündigung seitens des Teilnehmers kann ohne Angaben von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsschluss mit einer Frist von sechs Wochen erfolgen.
- (2) Nach Ablauf des ersten Halbjahrs nach Vertragsabschluss kann der Vertrag jederzeit mit einer Frist von drei Monaten gekündigt werden.
- (3) Die Kündigung muss schriftlich erfolgen. Es gilt das Eingangsdatum bei der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen. Die Kündigung wird von der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen bestätigt. Ein Wiedereinstieg in einen laufenden Studiengang ist möglich.
- (4) Das Recht der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen und des Teilnehmers zur Kündigung des Vertrages aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Ein wichtiger Grund für die Kündigung des Vertrages durch die Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen ist insbesondere gegeben, wenn sich der Teilnehmer mit der Zahlung der Gebühren mindestens vier Wochen in Verzug befindet.

- (5) Im Falle einer Kündigung hat der Teilnehmer den Anteil der Gebühr bis zum Ende der Kündigungsfrist zu tragen.

X. Sonstige Vereinbarungen

- (1) Die dem Teilnehmer überlassenen Studienmaterialien sowie der Zugangscode zur Lernplattform sind ausschließlich zum Zweck des Studiums und den persönlichen Gebrauch bestimmt. Alle Rechte liegen bei der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen.
- (2) Bei (Teil-)Wiederholung des Studiengangs gelten die dann jeweils gültigen Bedingungen und Preise.

XI. Gerichtsstand

Für Streitigkeiten aus diesem Vertrag oder über das Bestehen eines solchen Vertrages ist das Gericht zuständig, in dessen Bezirk der Teilnehmer seinen allgemeinen Gerichtsstand hat.

6. SEPA-Basis-Lastschriftmandat Gläubiger-Identifikationsnummer DE56NRW00001234256

Ich ermächtige hiermit die Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name des Zahlungspflichtigen /
Kontoinhaber:

Straße, Hausnummer:

PLZ | Wohnort

Kontoführendes

Kreditinstitut: IBAN

DE

Zahlungsweise

2 Semesterraten à 1.845 €

Hinweis: Die individuell vergebene Mandatsreferenznummer wird Ihnen bei Belastung der Zahlung durch die Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen im Verwendungszweck des Kontoauszuges mitgeteilt. In diesem Rahmen werden wir fällige Zahlungen mittels individueller Rechnung ankündigen und frühestens sieben Tage später einziehen.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht: Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das erste Fernlehrmaterial in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen, Hörder Burgplatz 1, 44263 Dortmund, E-Mail service@ska.nrw) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs: Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir das Fernlehrmaterial wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Fernlehrmaterial zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben das Fernlehrmaterial unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie das Fernlehrmaterial vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung des Fernlehrmaterials. Die Kosten werden auf höchstens etwa 30 EUR geschätzt. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust des Fernlehrmaterials nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Fernlehrmaterials nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist.

Ort, Datum

Unterschrift

Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Fernunterrichtsvertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es zurück:

Sparkassenakademie Nordrhein-Westfalen
Hörder Burgplatz 1
44263 Dortmund
Telefon: 0231 222 40 759
Fax: 0231 222 40 714
E-Mail: service@ska.nrw

Hiermit widerrufe ich den von mir abgeschlossenen Studienvertrag zum Studiengang „Betriebswirt Banking & Finance“.

Bestellt/erhalten am _____

Name des/der Teilnehmer/s _____

Anschrift des/der Teilnehmer/s _____

Ort und Datum

Unterschrift des Teilnehmers (nur bei Mitteilung auf Papier)
